

**Zarządzenie nr 48/2022**  
**Dyrektora**  
**Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu**  
**z dnia 9.12.2022**

**w sprawie: zmiany zarządzenia nr 45/2022 z dnia 23.11.2022r w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej MOPS Zawiercie**

*Na podstawie: art.26-27 w zw. z art. 4 ust. 3 pkt 3) ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz. U. 2021r., poz.217) § 12 regulaminu organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu, wprowadzonego Zarządzeniem nr 5 /2016 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu z dnia 11 lutego 2016r. z późn. zm., zgodnie z Polityką (zasadami) rachunkowości Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu, wprowadzoną Zarządzeniem nr 42/2017 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu z dnia 29 grudnia 2017r.z późn. zm. oraz Instrukcją dotyczącą inwentaryzacji składników aktywów i pasywów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu wprowadzoną Zarządzeniem nr 8/2010 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu z dnia 30 września 2010r. z późn. zm.*

**- Zarządzam -**

**Zmianie ulega § 1 który otrzymuje brzmienie**

1.Przeprowadzenie inwentaryzacji następujących składników aktywów i pasywów MOPS:

1. **metodą spisu z natury, wg stanu na dzień 30.12.2022r** , druków ścisłego zarachowania, gotówki i ewentualnych depozytów znajdujących się w kasach;
2. **metodą spisu z natury, wg stanu na dzień 30.11.2022r**, magazynów żywności: DDPS i OWDIR
  - a) **wg stanu na dzień 30.11.2022r.**, należności od kontrahentów z wyjątkiem podmiotów nieprowadzących ksiąg rachunkowych i pracowników;
  - b) **wg stanu na dzień 30.12.2022r.** środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych.
3. **metodą potwierdzenia sald, wg stanu na dzień 30.11.2022r**, należności od kontrahentów z wyjątkiem podmiotów nie prowadzących ksiąg rachunkowych i pracowników;
4. **metodą weryfikacji , wg stanu na dzień 30.12.2022r**, pozostałych aktywów i pasywów ( w tym stan środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych), paliwa w bakach samochodów będących własnością MOPS (poprzez porównanie ze stanem wykazany w rozliczonych kartach drogowych) oraz nie zużytych materiałów biurowych (nie przekazane pracownikom do używania).

	<b>TERMIN ROZPOCZĘCIA</b>	<b>TERMIN ZAKOŃCZENIA</b>
<b>POZ.1</b>	30.12.2022r.	30.12.2022r.
<b>POZ.2a</b>	01.12.2022r.	15.12.2022r.
<b>POZ.2b</b>	30.12.2022r	13.01.2023r.
<b>POZ.3</b>	30.11.2022r.	20.12.2022r..
<b>POZ.4</b>	30.12.2022r.	13.01.2023r.

**§ 2**

Pozostałe zapisy zarządzenia nr 45/2022z dnia 23.11.2022r pozostają bez zmian

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 23.11.2022.

Dyrektor MOPS  
Martyna Tyszczyk - Sołtysik